丽水学院学术交流中心电器类采购

询

比

价

文

件

采购单位：丽水市农村电子商务有限公司

采购编号：ZHC2024005

编制时间：二〇二四年八月

目录

[第一章 综合说明 2](#_Toc9997_WPSOffice_Level1)

[第二章 供应商须知 4](#_Toc11653_WPSOffice_Level1)

[第三章 采购需求 1](#_Toc19102_WPSOffice_Level1)9

[第四章 合同格式（范本） 2](#_Toc1984_WPSOffice_Level1)8

[第五章 询比价相关文件格式 3](#_Toc29893_WPSOffice_Level1)6

**第一章 综合说明**

**询比价公示**

根据《丽水学院资产经营有限公司采购管理办法》等有关规定，丽水市农村电子商务有限公司就丽水学院学术交流中心电器类进行采购，欢迎符合资质要求的供应商前来报名参加。

1.采购编号：ZHC2024005

2.采购单位：丽水市农村电子商务有限公司

3.项目名称：丽水学院学术交流中心电器类采购

4.组织形式：自行组织采购

5.采购方式：**询比价**

6.项目预算（最高限价）**：187601.00元（大写：壹拾捌万柒仟陆佰零壹元整）**

7.项目地点：丽水学院学术交流中心

8.合同履约保证金：**贰万元**

**9.成交原则：**

采购单位根据采购内容及服务要求均能满足需求且总报价最低的原则确定成交供应商。

10.供应商资格要求：

10.1 供应商须持有中华人民共和国境内（不包括香港、澳门及台湾地区，简称“中国境内”）注册的营业执照；本项目采购内容应在供应商营业执照规定的经营范围之内。

10.2未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）信用信息、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

10.3具有良好的商业信誉。

10.4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

10.5.供应商三年内在经营活动中没有重大违法记录。

10.6本项目的特定资格要求：无。

10.7本项目不接受联合体询比价。

11.询比价事项：

11.1.报名/询比价文件领取时间： 2024 年 08 月 13 日至 2024 年 08 月 15 日每天8:00-11:30,14:00-17：00（北京时间）,双休日及法定节假日除外。询比价截止时间前有潜在报名供应商提出要求获取询比价文件的，允许其获取。

12.2.报名地点：浙江省丽水市莲都区丽水学院（教8C）402室。

12.3.报名方式：现场报名、也可网上自行下载询比价文件报名。具体详见询比价文件中供应商须知及事项说明，填写报名资料连同所需提交材料一并送至报名地点。

**12.4.报名所需提交材料(复印件需加盖单位公章）(**2024 年 08 月 15 日16:00前提供)：

（1）报名登记表（详见供应商须知）

（2）经工商部门年检通过的企业法人营业执照副本复印件；

(3）法人授权书（原件）；法人身份证复印件；

(4）报名人有效身份证件复印件。

12.5.询比价文件获取方式：报名的同时自行网上获取电子版询比价文件。

12.6.询比价文件截止时间： **2024 年 08 月 16 日09:00**（北京时间）**。**

12.7.询比价时间： **2024 年 08 月 16 日 09：00**（北京时间）**。**

12.8.询比价地点：浙江省丽水市莲都区丽水学院（教8C）306室

13.资格审查：

本次询比价采用资格后审制，已参加报名的供应商不代表已取得询比价资格，经审查不符合询比价资格要求的，取消其询比价或成交资格。

14.报名联系人：姚老师，电话/传真：0578-2271378

项目咨询人：耿老师，电话：15990888521

15.监督联系人：陈老师，电话：0578-2271088

16.本次询比价信息公示媒体：

丽水学院资产经营有限公司网站http://zchq.lsu.edu.cn

丽水市农村电子商务有限公司

2024年08月13日

**第二章 供应商须知**

**前附表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **须知项目** | **内容、要求和时间** | | |
| 1 | 项目名称 | 丽水学院学术交流中心电器类采购 | | |
| 2 | 采购人 | 丽水市农村电子商务有限公司 | | |
| 3 | 采购代理机构 | 无 | | |
| 4 | 采购方式 | 询比价 | **组织方式** | 自行组织采购 |
| 5 | 资格审查方式 | 采用资格后审 | | |
| 6 | 询比价有效期 | 响应文件递交截止之日起90天内有效 | | |
| 7 | **响应文件份数** | **1、**报价文件份数：**壹份，包装在一个密封袋内。** | | |
| 8 | 询比价文件质疑 | 供应商认为询比价文件使自己的权益受到损害的，可以自获取询比价文件之日起5个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。 | | |
| 9 | 询比价文件澄清或修改时间 | 提交响应文件截止时间5日前 | | |
| 10 | 合同履约保证金 | 贰万元（**合同履约保证金的缴纳与退款依据最终签订合同约定执行）** | | |
| 11 | 响应文件  递交方式 | 接收人：  响应文件提交截止时间：**2024年08月16日09时00分**  提交响应文件地点：浙江省丽水市莲都区丽水学院（教8C）306室 | | |
| 12 | 询比价时间  及地点 | **时间：2024年08月16日09时00分开始**  地点：浙江省丽水市莲都区丽水学院（教8C）306室 | | |
| 13 | 成交结果公示及成交通知书 | 成交公示在丽水学院资产经营有限公司网站  http://zchq.lsu.edu.cn上发布，并同时发出成交通知书。 | | |
| 14 | 评审办法  和细则 | 按《[丽水学院资产经营有限公司 采购管理办法](http://zchq.lsu.edu.cn/2024/0522/c703a342446/page.htm" \o "丽水学院资产经营有限公司  采购管理办法" \t "http://zchq.lsu.edu.cn/gszd/_blank)》执行 | | |
| 15 | 签订合同 | 成交通知书发出之日起30日内，按照询比价文件确定的事项签订采购合同 | | |
| 16 | 发布媒体 | 丽水学院资产经营有限公司网站http://zchq.lsu.edu.cn | | |

3.为保证在询比价时间前收到您的报名资料，请按要求准备好以上相关资料后尽快送达或邮寄至本公司采购部，**如邮寄请于发件后联系收件人确认邮件是否收到，如因发件人自身问题造成采购方未能在规定期限内收到报名文件，责任自负。**

邮寄地址：浙江省丽水市莲都区丽水学院（教8C）402室

联系电话：0578-2271378 收件人：黄老师 联系电话：18805880026

丽水市农村电子商务有限公司

2024年08年13日

**报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业（个体工商户或自然人）基本情况表 | 名称 | |  | 性质 |  |
| 所在地 | |  | 法定代表人(经营者或自然人）姓名 |  |
| 营业执照编码 | |  | 经营许可证 |  |
| 业务  联系人 | 姓名 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 电子邮箱 |  |
| 主要经营范围及基本情况简介 | |  | | |

负责人(或委托代理人）签字或盖章：

供应商盖章：

日 期：

**一 总则**

1. 适用范围

1.1 询比价文件适用于本次所述项目的采购行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”系指丽水市农村电子商务有限公司。

2.2 “供应商”系指符合本项目供应商应具备的资格要求的供应商，并报名参与项目的供应商。

2.3 “负责人”系指法人企业的法定代表人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2.4 “合同”系指采购人与成交人双方签署的规定双方权利与义务的协议，以及所有附件、附录、询比价文件和响应文件所提到的构成合同的所有文件。

2.5 “产品”系指供应商按询比价文件规定，须向采购人提供的一切产品（包括：虚拟产品），以及产品相关的保险、税金、备品备件、附件、耗材、工具、手册及其它有关技术资料和材料等。

2.6 “服务”系指供应商按询比价文件规定应承担的送货上门、安装、调试、技术协助、维修、产品三包制度、校准、培训、技术指导以及其他类似的附随义务。

2.7 “▲” 系指实质性要求条款，不允许负偏离。

3.供应商基本要求

3.1 符合本文件里的相关要求。

3.2 供应商应遵守有关的法律、法规和规章条例。

4.联合体说明

4.1本项目不接受联合体参加询比价。

5.特别说明

▲5.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

▲5.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5.3 供应商自行承担所有与询比价有关的全部费用。

**二 询比价响应文件说明**

6. 响应文件的构成

6.1询比价文件用以阐明所需货物及服务、询比价、询比价程序和合同条款等。本询比价文件由下述部分组成：

6.1.1询比价公示

6.1.2询比价供应商须知

6.1.3采购需求

6.1.4采购合同格式（范本）

6.1.5询比价相关文件格式

6.1.6询比价办法和细则

6.1.7与本项目有关的询比价文件澄清、答复、更正、补充的内容

**7.询比价供应商的风险**

7.1 供应商应认真阅读询比价文件中的所有条款。供应商没有按照询比价文件的要求提供全部资料，或者供应商没有对询比价文件在各方面作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其询比价被拒绝。

**8.** **询比价文件的澄清和修改**

8.1询比价文件澄清、答复、修改、补充的内容为询比价文件的组成部分。

8.2报名供应商认真阅读询比价文件，如有疑问应于**提交响应文件的截止时间5日前**向采购人提出澄清申请。采购人对已发出的询比价文件进行必要澄清或修改的，在提交响应文件的截止时间5日前, 以网站公布的形式通知所有获取询比价文件的供应商,并对其具有约束力。不足5日的，采购人有权顺延提交响应文件的截止时间。

**三 响应文件的编制**

**9.要求**

9.1 供应商应仔细阅读询比价文件的所有内容，按照询比价文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

9.2响应文件、询比价供应商与采购有关的往来通知、函件和文件均应使用中文。如涉及非中文内容的，询比价供应商有义务将其内容翻译成中文，一切对非中文内容的误解，都将由询比价供应商承担。

**10.响应文件的组成**

▲10.1**报价文件**装订成一本包装在一个密封袋内。

**11.报价文件编制的内容和要求详见第五章格式**

11.1.1供应商应对照询比价文件 “第三章 采购需求”所列的内容提供完整产品、服务、技术指标等。

11.1.2 供应商认为有必要提交的其他技术证明资料。

**11.2报价文件的编制内容和要求**

11.2.1 询比价文件“第五章 询比价相关文件格式”所列的内容和格式的要求，以及供应商认为有必要提供的其它文件。

11.2.2 询比价文件“第三章 采购需求”所列的相关内容编制。

11.2.3 询比价报价

**▲11.3.1供应商应在询比价文件所附的报价书上写明报价，只允许有一个报价,采购人不接受任何选择性的报价。报价高于采购文件中规定的最高限价的作无效标处理。**

11.3.2 最终报价是履行合同的最终价格，除询比价文件特殊说明外，应包括产品、产品标准配件、备品备件、专用工具、包装、工时、运输、装卸、保险、税金、设备保护、安装、调试与试运行、培训、保修、售后服务费、工程配套费、旧机拆除以及实施本项目所需的其他一切费用，采购人不再另行支付任何费用。

**11.4 排版**：所有文字及表格建议采用黑色，正文字体采用宋体小四号字体，标题字体采用宋体小二号字体。页码应逐页连续编注，建议纸质文件纸张采用白色标准A4纸。

**11.5 封面**：按照询比价文件规定的要求制作封面，并按第五章格式要求加盖供应商公章和其负责人（或委托代理人）签字或盖章。

**12.响应文件格式**

12.1询比价供应商应按询比价文件规定的文件格式、内容和要求制作响应文件。

**13.符合询比价文件规定的技术响应文件**

13.1询比价供应商须提交证明其拟供货物及服务符合询比价文件规定的技术响应文件。

13.2上述文件可以是文字资料、图纸和数据。

**14.询比价有效期**

▲14.1响应文件递交截止之日起90天内有效。

1. **响应文件的签署及规定**

**15.1 供应商按照询比价文件规定的内容和要去编制响应文件。**

15.2 电报、电话、传真形式的询比价概不接受。

**四 响应文件的包装、提交、修改和撤回**

**16.响应文件的包装、密封、标记**

16.1资格审查文件、资信及商务文件、技术文件、报价文件以上四部分装订成一本包装在一个密封袋内。

16.2响应文件封面及响应文件外层包装制作要求:详见第五章提供的格式。

16.3 响应文件统一左侧装订，采用不可拆卸方式装订。

16.4 超过截止时间送达或未按规定签字、盖章、密封的响应文件将被拒绝。由供应商标记错误造成响应文件被误投或提前拆封的风险由供应商承担。

16.5 对以下不符合密封、装订、包装要求的响应文件由现场工作人员退还供应商代表人；

16.5.1 未按询比价文件规定要求密封的；

16.5.2 未按询比价文件要求的份数提交的采购响应文件；

**17.响应文件的提交**

**▲**17.1在提交响应文件截止时间前，询比价供应商应按询比价文件规定的时间和地点提交响应文件；在提交响应文件截止时间后，采购人将拒收询比价供应商的响应文件。

17.2工作人员将做好响应文件签收手续，明确响应文件的提交时间、响应文件的份数、提交人等信息。

**18.响应文件的修改和撤回**

18.1在提交响应文件截止时间前，询比价供应商可对已提交的响应文件进行修改或撤回,修改或撤回的意思应以书面形式通知采购人。

18.2修改后重新提交的响应文件应按询比价文件的规定编制、密封、标记和提交。

**▲**18.3在提交响应文件截止时间后,供应商不得修改、撤回已提交的响应文件。

18.4响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章或者负责人或委托代理人签字或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

**五 询比价会议和询比价**

**19．询比价会议**

19.1采购人在询比价文件规定的时间和地点组织询比价会。询比价时所有供应商应到场，询比价供应商如不派代表参加的，事后不得对采购相关人员、询比价过程和询比价结果提出异议。

19.2 询比价会由采购人主持，主持人介绍供应商名单，宣读日程安排，宣布评审期间的有关事项。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人书面提出回避申请，并说明理由。

19.3纸质响应文件经供应商或者其推选的代表检查响应文件密封情况，经供应商确认无误后，采购人按纸质响应文件递交的先后顺序开启响应文件。

19.3.1响应文件不符合要求的，如实记录并当场退还至供应商；

19.3.2 因响应文件份数不符合要求造成供应商不足三家，按相关规定重新组织采购活动。

19.4 唱标

19.4.1 采购人按纸质响应文件递交的顺序宣布供应商名称和询比价文件规定的需要宣布的其他内容。

19.4.2 采购人做好询比价记录。供应商代表对询比价记录进行当场校验核对，并签字确认。供应商代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响评审过程，但有可能影响供应商诚信。

19.5 询比价会议结束。

**20. 资格审查**

20.1 采购人按响应文件递交顺序对供应商进行资格审查及记录，并当场告知审查结果。

20.2 经资格审查后合格的供应商不足三家的，不得进入询比价，并按相关规定重新组织采购。

**21. 询比价流程：**按《[丽水学院资产经营有限公司 采购管理办法](http://zchq.lsu.edu.cn/2024/0522/c703a342446/page.htm" \o "丽水学院资产经营有限公司  采购管理办法" \t "http://zchq.lsu.edu.cn/gszd/_blank)》执行

**22.响应文件的澄清**

22.1 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，询比价小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式并由负责人或委托代理人签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

22.2 询比价过程中，实行性变动的内容，经采购人代表确认后，询比价小组可以根据询比价文件和询比价情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动询比价文件中其他内容。否则询比价小组不得变动询比价文件中的实质性内容。供应商应当根据询比价变动情况和询比价小组的要求重新提交响应内容，响应内容须由负责人或委托代理人签字。

22.3 报价算术错误将按以下方法修正：

（1）报价文件中开标一览表（报价表）内容与报价文件中明细表相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（5）同时出现两种以上不一致的，按上述顺序修正。

（6）对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

▲修正错误的询比价最终报价，经供应商的负责人（或委托代理人）同意签字确认后产生约束力。调整后的询比价最终报价对供应商具有约束作用。若供应商不接受修正后的询比价最终报价，则其响应文件将作为无效响应处理。

**23.对响应文件的比较和评估**

23.1 询比价小组根据询比价文件规定的评审办法和标准、对符合性审查合格供应商的响应文件、澄清答复内容及重新承诺情况进行商务和技术评估，综合比较与评价，并按照平等、客观、公正的原则对响应文件进行综合评审。

**24.保密和询比价过程的监控**

24.1自询比价时间起至成交公示发布时间止,凡属于审查、澄清、评估和比较询比价的有关资料且与授予合同有关的信息都不得向任何询比价供应商或与上述评审过程无关的人员透露。

**六 询比价无效的情形**

25. 实质上没有响应询比价文件要求的响应文件将被视为无效。供应商如有下列情形之一的，其询比价将被拒绝，响应文件无效：

25.1 电报、电话、传真形式的响应文件；

25.2 供应商没有按询比价文件规定的时间和地点提交响应文件的；

25.3 未按询比价文件规定要求签署、盖章的；

25.4 响应文件无负责人或者委托代理人签字或盖章的；

25.5 开启响应文件后，响应文件份数不满足询比价文件要求的；

25.6 不具备响应文件规定资格要求的；

25.7 询比价有效期不足的；

25.8询比价小组在符合性审查中，发现与询比价文件有重大偏离、未满足“▲”实质性要求的，经采购人代表确认后不作变动的；

25.9 响应文件出现两个或两个以上投标方案的；

25.10 响应文件含有采购人不能接受的附加条款的；

25.11**报价高于采购文件中规定的最高限价的；**

25.12报价文件内容与对应资信商务及技术文件内容不一致的；

25.13询比价报价存在漏项或报价数量少于采购要求的；

**25.14报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，询比价小组应当将其作为无效询比价处理。**

**25.15报价文件中出现“0元”或“免费赠送”等形式的无偿报价的；**

25.16供应商已明知采购期间或之后企业将发生兼并改制，或提供的产品将停产、淘汰，或必须有偿使用专供的备品备件和试剂耗材的，及其他应当告知采购人可能影响采购项目实施或损害采购人利益的信息，不在响应文件中予以特别说明的；

25.17提供虚假材料谋取成交的；

25.18询比价文件规定的其他响应文件无效情形。

**七 法律责任**

26. 供应商有下列情形之一的，依照相关法规追究相关责任：

26.1 提供虚假材料谋取成交的；

26.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

26.3 与采购人、其他供应商恶意串通的；

26.4 向采购人行贿或者提供其他不正当利益的；

26.5 在采购过程中与采购人进行协商询比价的；

26.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

供应商有前款26.1至26.5项情形之一的，成交无效。

1. 供应商有下列情形之一的，依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

27.1 向询比价小组或者询比价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

27.2 成交或者成交后无正当理由拒不与采购人签订采购合同；

27.3 未按照询比价文件确定的事项签订采购合同；

27.4 将采购合同转包；

27.5 提供假冒伪劣产品；

27.6 擅自变更、中止或者终止采购合同。

28. 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人及其工作人员依照政府采购法第七十二条的规定追究法律责任：

28.1 供应商直接或者间接从采购人处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

28.2 供应商按照采购人的授意撤换、修改响应文件；

28.3 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

28.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；

28.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；

28.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃成交；

28.7 供应商与采购人之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为；

28.8 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

28.9 不同供应商委托同一单位或者个人办理询比价事宜；

28.10 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

28.11 不同供应商的响应文件异常一致或者询比价报价呈规律性差异；

28.12 不同供应商的响应文件相互混装；

**八 澄清、修改发布媒体**

29 针对潜在供应商提出的询问，采购人一般在3个工作日内作出答复，如需澄清或修改的，采购人将在询比价截止时间五日前将澄清或修改内容在“丽水学院资产经营有限公司网站(http://zchq.lsu.edu.cn)”上予以公布，潜在供应商应自行关注网站更正公示等内容。

30 潜在供应商提出的询问超出授权范围的，供应商应向采购人提出。

**九 质疑**

31.1供应商认为询比价文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出，否则不予以答复。

31.2 质疑的主要内容应符合相关法律法规以及浙江省和丽水市相关文件的规定。质疑内容涉及保密事项，质疑供应商应提供有效的信息来源或有效证据。

31.3 质疑供应商可直接提交或邮寄方式提交质疑书（一式三份以上）。以其他方式提出的质疑，采购人可不予接受、答复。

31.3.1 邮寄方式送达质疑书的，以采购人实际收到邮件之日作为收到质疑的日期。

31.3.2在质疑期限届满前，质疑书已经邮寄成功的，质疑不视为过期。

31.4 质疑供应商提供的相关材料中有外文资料的，应将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并注明翻译人员姓名、工作单位、联系方式等信息。

31.5 采购人在收到质疑供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式答复质疑供应商。

31.6 质疑供应商捏造事实、提供虚假材料进行质疑的，采购人报告上级主管部门，由上级主管部门审查，情况属实的，应列入不良行为记录，并在指定的媒体上公示。

**十 投诉**

32. 质疑供应商对采购人的答复不满意或者采购人未在规定时间内答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，书面向采购监督部门投诉。

**十一 授予合同**

33. 成交结果公示及成交通知书

33.1 采购人将在“丽水学院资产经营有限公司网站(http://zchq.lsu.edu.cn)”上发布成交结果公示，同时向成交供应商发出成交通知书。

34. 授予合同时变更数量的权利

34.1 采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交人签订补充合同，但所有补充合同的采购总额不得超过原合同采购金额的百分之十。

35. 签订合同

35.1 采购人与成交人应当在成交通知书发出之日起30日内签订采购合同。

35.2 询比价文件、成交人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

35.3 成交人不遵守询比价文件和响应文件的要约条款及所作的承诺，擅自修改报价或在成交通知书发出之日起30日内，无故拖延、拒签合同者，采购人有权取消供应商的成交资格。

按有关法律法规成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，也可以重新开展采购活动。

35.4 询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。（成交结果的质疑期为成交结果公示期限届满之日起七个工作日）。

**十二 验收**

36. 安装、调试、验收要求：依据最终签订合同执行。

**十三 其他事项**

37.本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价，包括产品、产品标准配件、定制LOGO、备品备件、专用工具、包装、工时、运输、装卸、保险、税金、设备保护、安装、调试与试运行、培训、保修、售后服务费以及实施本项目所需的其他一切费用，采购人不再另行支付任何费用。

38.解释权

38.1本询比价文件是根据国家有关法律、法规、规章和有关规定编制的，解释权属采购人。

1. **采购需求**

**一、采购内容：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **数量** | **单位** | **最高限价（元）** | **备注** |
| 1 | 丽水学院学术交流中心电器类采购 | 1 | 批 | 187601.00 |  |

**二、采购参数**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **技术参数** | **数量** | **单位** | **单价最高限价（元）** | **单项合计最高限价（元）** | **参考图片** |
| 1 | 开水机（一开一温） | 1、采用液晶显示触摸控制操作面板，水温实时显示，水质PPM/各种功能运行状态一目了然；  2、整体柜体采用拉丝不锈钢材质，加厚耐磨；  3、出水嘴采用不锈钢食品级材质；  4、采用防滑脚垫牢固平稳；  5、接水位置加宽加高，接水更方便；  6、一开一温水胆容量为18升，供水量开水为20L/H，温水为80L/H，可供50人使用；  7、本机过滤方式为3级过滤方式，pp棉-颗粒活性炭-压缩活性炭3种过滤方式；  8、产品功率2KW，独立水电系统，防漏电安全保护，真正灌胶密封电路板，水电分离，排除安全隐患；  9、成品：产品为节能型产品，提供节能产品证书。产品说明书的节能产品说明或相关说明等佐证资料。10、负责电器安装和接通电源（隐藏明线）。 | 2 | 台 | 2560 | 5120 | 1648715209373_F3FA6743-4456-4acb-AFD5-45E4A0FCD9FE |
| 2 | 消毒柜 | 1.容量：≥380L，适用人群：20-30人;  2.功能：  （1）柜体共分5层；  （2）触控按钮；  （3）双室独立温控，上层臭氧+中温烘干，下层125C°光波消毒；  （4）门控开关，开门断电；  （5）碗架采用不锈钢材质；  （6）铝合金型材门框，双层防爆钢化玻璃门。 | 3 | 台 | 900 | 2700 |  |
| 3 | 洗衣机 | 1.能效等级：一级；  2.产品类型：前开式滚筒洗衣机；  3.箱体材质：PCM钢板或镀锌钢板，内筒材质：不锈钢；  4.产品性能：洗涤公斤量≥10KG，洗涤功率≥1600W，电机类型：BLDC  5.变频电机，最高转速≥1200转/分钟，控制方式：电脑式，显示屏类型：LED，用水量：≤70L；  6.烘干方式：无烘干；  7.排水方式：上排水；  8.产品颜色：由业主自定。 | 3 | 台 | 6000 | 18000 | 9264d6a057dccb00a4e01dc4de3f9ef |
| 4 | 电吹风机 | 1.额定功率：≥1600W  2.噪音：≤67dB  3.工艺：电机转速≥11万转/分钟，分速≥11m/s，负离子浓度≥2亿级，恒温算法≥100次/秒，  4.高速、低速风力二挡调节  5.冷风、暖风、热风、三种风温调节。 | 148 | 只 | 300 | 44400 |  |
| 5 | 条形台灯 | 1.材质：PC+ABS;  2.光源类型：LED；  3.照度等级：国AA级；  4.显色指数：Ra≥90；  5.蓝光危害等级：RGO；  6.功率≥7.2W;  7.色温：4000K；  8.开关方式：触摸开关；  9.电源：220V插电；  10. 规格：灯臂≥315，灯高≥410；  11.成品：产品通过国家CCC/CQC认证。产品说明书认证产品说明或相关说明等佐证资料。 | 150 | 只 | 117 | 17550 |  |
| 6 | 立式电子显示屏 | 1.55寸显示器；整体外观规格：748\*1914mm；   1. 支持手机、电脑、U盘更新图片、视频、表格等； 2. 2G内存，32G储存，最大分辨率：1080P/4K； 3. 用途：可发布房价表，宣传片或广告，指引牌等功能； 4. 立架可定制LOGO， | 2 | 台 | 4000 | 8000 | 99c0a84a26913b55dd64505c97a486c  外观尺寸仅做参考 |
| 7 | 台式电脑 | 1.CPU：I5-12400F；  2.显卡：6600XT；  3.内存：DDR4-16G3200HZ；  4.固态硬盘：NVME 1TB；  5.显示器：27寸。 | 1 | 台 | 4000 | 4000 | 18b78670366766a6058accbc21d9069 |
| 8 | 一体机 | 1.CPU：I5-12500；  2.内存：DDR4-16G3200HZ；  3.固态硬盘：NVME 1TB；  4.显示器：27寸 | 3 | 台 | 5000 | 15000 | 0627f0bc22dd152d65b1446c71e4b27 |
| 9 | 笔记本电脑 | 1. 屏幕尺寸：14英寸； 2. CPU： i5-1340P； 3. 内存：DDR4-16G； 4. 固态硬盘：NVME 1TB； | 1 | 台 | 5000 | 5000 | e18ff9e2b15af25632ea1593abe6187 |
| 10 | 多功能一体机 | 1. 产品类型：黑白激光多功能一体机； 2. 功能：打印、复印、扫描； 3. 最大处理幅面：A4； 4. 耗材类型：鼓粉分离； 5. 耗材容量 硒鼓LD2451：12000页，墨粉LT2451：1500页，LT2451H：2600页；随机硒鼓：12000页，随机墨粉：2600页； 6. 双面功能：自动； 7. 网络功能：支持有线网络打印； 8. 移动打印：Airprint打印；   **打印功能**   1. 黑白打印速度：30ppm 2. 打印分辨率:HQ1200，600×600dpi 3. 首页打印时间：＜8.5秒 4. 打印语言：GDI 5. 打印其它性能:支持支票打印，多合一打印，打印工场，水印打印，多页合并打印，反转打印，小册子打印，页眉页脚打印，海报打印，自定义纸张打印，省墨打印，墨粉浓度调整；   **复印功能**   1. 复印速度：30cpm； 2. 复印分辨率：600×600dpi； 3. 首页复印时间：＜10秒； 4. 证卡复印：一键身份证双面复印，一键票证复印； 5. 缩放范围：25-400%（最小调整量为1%）；   **扫描功能**   1. 扫描控制器：标准配置； 2. 扫描类型：平板式； 3. 扫描元件：彩色CIS； 4. 扫描速度：单色：2.63秒，彩色：7.89秒； 5. 光学分辨率：600×2400dpi； 6. 最大分辨率：9200×19200dpi； 7. 灰度等级：256级；   **介质规格**   1. 介质类型：普通纸，厚纸，铜版纸，再生纸，信封，纸标签； 2. 介质尺寸：A4，Letter，B5(ISO/JIS)，A5，A5(长边)，B6(ISO)，A6，Executive，16K； 3. 介质重量：标准：60-105g/㎡，手动：60-163g/㎡； 4. 供纸盒容量：标配：250页，手动纸盘：1页； 5. 输出容量：标配：100页； 6. 自动供纸器：支持，可进纸35页；   **其它参数**   1. 显示屏：10字符×2行中文液晶显示； 2. 处理器：266MHz； 3. 内存：标配：32MB，最大：32MB； 4. 系统平台：Windows XP家庭版/XP专业版/XP专业版 x64版本/Server 2003(仅限网络)/Server 2003 x64版本(仅限网络)/Vista/Server 2008(仅限网络)/Server 2008 R2(仅限网络)/7/8/8.1/Server 2012(仅限网络)/Server 2012 R2(仅限网络)；Mac OS X v10.7.5，10.8.x，10.9.x(仅下载)；CUPS，LPD/LPRng(x86/x64环境)； 5. 接口类型：USB2.0，10Base-T/100Base-TX（RJ-45网络接口）； 6. 耗电量：打印：平均≤445W，待机：平均≤55W，休眠：平均0.9W 7. 产品尺寸 405×398.5×316.5mm。 | 1 | 台 | 2000 | 2000 | ffddefc10a4174ad1ddb6e9c6198c24 |
| 11 | 针式打印机 | 1.产品类型：票据针式打印机（平推式）；  2.打印方式：点阵击打式；  3.打印方向：双向逻辑查找；  4.打印宽度：82列(在10cpi下)；  5.打印针数：24针；  6.缓冲区：128KB；  7.接口类型：USB2.0（全速）接口，IEEE-1284双向并口  打印性能；  8.打印速度：中文（6.7cpi）：超高速173字符/秒，高速115字符/秒，信函质量57字符/秒。中文（7.5cpi）：超高速195字符/秒，高速130字符/秒，信函质量65字符/秒。英文（10cpi）：超高速347字符/秒，高速260字符/秒，信函质量86字符/秒。英文（12cpi）：超高速416字符/秒，高速312字符/秒，信函质量104字符/秒；  9.打印分辨率：360dpi；  10.字符集：14种国际字符集和一种法定字符集：USA，France，Germany，UK，Denmark I，Sweden，Italy，Spain I，Japan，Norway，Denmark II，Spain II，Latin America，Korea，Legal；  11.字体：位图字体：宋体24×24，黑体24×24，Epson Draft，Epson Roman，Epson Sans Serif，Epson OCR-B  12.可缩放字体：4种；  13.条码字体：8种；  14.控制代码：ESC/P-K，IBM PPDS仿真，OK15530SC仿真；  15.打印总量 2000万行；  介质规格  16.出纸方式：摩擦进纸（前部进纸），拖纸器进纸（后部进纸）；  17.介质类型单页纸，单页拷贝纸，连续纸（单页纸和多页纸），信封，明信片，带标签的连续纸；  18.介质宽度：单页纸：70-257mm，连续纸：76.2-254mm  介质厚度 0.052-0.53mm；  19.其它参数：  （1）系统平台：Windows 10/8.1/8/7/XP/Vista；  （2）电源电压：AC 220-240V，50/60Hz；  （3）工作噪音：ISO 7779模式下约56dB；  （4）能效等级：中国能效等级一级产品。 | 1 | 台 | 2000 | 2000 | b392b02dcd0c71a31f0b7eac466bedf |
| 12 | 多功能复合一体机 | 1.产品类型：数码复合机（多功能）；规格：主机尺寸 610×580×559mm（标准）610×580×669mm（安装了单纸盘模块时）  610×580×1060mm（安装了带储存柜的单纸盘模块时）  2.颜色类型：黑白；  3.涵盖功能：复印/打印/扫描；  4.速度类型：低速；  5.最大原稿尺寸：A3；  6.内存容量：256MB；  7.供纸容量：标准：≥250张×1层＋手送纸盘100张。可选：500张：最大：850张 [标准＋单纸盘模块]；  8.出纸容量：250页；  9.双面器：标配；  10.自动输稿器：标配，容量110页；  11.接口类型：USB2.0，无线LAN（IEEE 802.11 b/g/n）  10Base-T/100Base-TX；  12.复印功能：  （1）复印速度：A4横向/ JIS B5，横向：23张/分钟，A4：15张/分钟，JIS B5：12张/分钟，JIS B4：12张/分钟，A3：12张/分钟；  （2）复印分辨率：600×600dpi；  （3）预热时间：少于18秒，首页复印时间：6.9秒；  13.打印功能：  （1）打印控制器：标准配置；  （2）打印速度：A4横向、JIS B5横向：23张/分钟，A4：15张/分钟，JIS B5：12张/分钟，JIS B4：12张/分钟，  A3：12张/分钟；  （3）打印分辨率 600×600/400×400/300×300/200×200 dpi；  （4）打印语言 HBPL（Host Based Print Languge）；  14，扫描功能：  （1）扫描控制器：标准配置；  （2）扫描速度：黑白：30ipm，彩色：26ipm（单次双面扫描时，黑白：40ipm，彩色：38ipm）；  （3）扫描分辨率 600×600；  （4）扫描其它性能：支持彩色扫描；  15.其它特性：  （1）电源：AC 220-240V，50/60Hz，6A；  （2）功率 1300kW（AC220V±10%），1400kW（AC240V±10%）；  （3）休眠模式：0.7W（AC220 V），就绪模式：68W（AC220 V）；  （4）系统平台 Windows 10 (32位/64位) 、Windows 8.1 (32位/64位) 、Windows Server 2019 (64位) 、  Windows Server 2016 (64位) 、Windows Server 2012 R2 (64位)、Windows Server 2012 (64位)。 | 1 | 台 | 6000 | 6000 | 7fc6dcfbed50ce30fae47d07abec344 |
| 13 | 电热水壶 | 1.容量：1.7L；  2.材质：双层防烫304不锈钢无缝内胆；  3.功率：1800W；  4.电压：220W；  5.功能：  （1）蒸气感应温控；  （2）水开自动断电；  （3）双金属防干烧温控，无水干烧自动断电保护；  6.手动开盖。 | 170 | 套 | 50 | 8500 |  |
| 14 | 蒸汽挂烫机 | 1.类型：双杆立式挂烫机，平烫、挂烫、定型三合一；  2.电压：220V；  3.功率：≥2000W；  4.调温档位：≥3档；  5.蒸汽量：≥330g/min  6.水箱容量：≥1.7L，除钙排水阀设计；  7.立杆可伸缩，最高≥160cm | 2 | 台 | 430 | 860 | e02f282be51505de634634fa788eb94 |
| 15 | 自动擦鞋机 | 1.红外线感应，伸脚自动开启；  2.脚顶式出油嘴，可上油抛光；  3.功率：≥60W；  4.单电机，转速：≥1200转/分；  5.外观材质：不锈钢，正面采用不锈钢镜面；  6.含10瓶200ml专用无色鞋油；  7.可定制LOGO；  8. 规格：≥530\*300\*800mm；  9.颜色由业主自定。 | 1 | 台 | 685 | 685 | 06f4adc2e7bc186469a9295c3a51677 |
| 16 | 干手器 | 1.材质：采用ABS原料；  2.红外线感应，伸手自动开启；  3.功率:≥1800W；  4.模式：冷热双模；  5.防水等级：IP1  6. 规格：≥240\*160\*400mm  7.可拆卸接水盘 | 3 | 台 | 350 | 1050 | 4d08297e310f4a9c01cb38b62fc68b5 |
| 17 | 对讲机 | 1.工作电压:3.7V 网络规格；  2.电池容量:≥3000mA；  3.操作系统:Rtos系统 频段 发送 接收；  4.主板硬件平台:ASR1606 LTE-FDD B1 1920~1980MHz 2110~2170MHz；  5.语言:中文 LTE-FDD B3 1710-1785MHz 1805-1880MHz；  6.屏幕尺寸:1.4寸彩屏 LTE-FDD B5 824-849MHz 869~894MHz；  7.最大发射功率:23dBm±2dBm@Alupbts LTE-FDD B8 880~915MHz 925~960MHz；  8.接收灵敏度:-106dbm；  9.天线:内置天线 LTE-TDD B34 2010-2025MHz 2010~2025MHz；  10.工作温度范围:-20~+60度 LTE-TDD B38 2570-2620MHz 2570~2620MHz；  11.存储温度范围:-20~+60度 LTE-TDD B39 1880~1920MHz 1880-1920MHz；  12.音频验出功率:2W@10%失真 LTE-TDD B40 2300~2400MHz 2300~2400MHz；  13.外型尺寸:110.3X60.1x30.4mm LTE-TDD B41 2535~2675MHz 2535~2675MHz；  14.整机重量:138g(含电池)耳机线:K头耳机线充电方式:TYPE-C充电；  15.含三年流量费。 | 20 | 台 | 450 | 9000 | 8ca6a89e86358588682a468e8ded16c |
| 18 | 小冰箱 | 1.容量：≥46l；  2.箱门结构：单门；  3.能效等级：≥三级；  4.性能：单循环系统，多档机械温控，耗电量：0.42kwh/24h,噪音≤46dB；  5. 规格：450\*465\*500mm | 68 | 台 | 480 | 32640 | de688276c4fb9f192760f45bea2e49d |
| 19 | 保险箱 | 1. 材质：冷轧钢一体化成型； 2. 开门形式：前侧开门； 3. 工艺：箱体钢板厚≥1.4mm，箱门厚≥4mm，采用智能面板，实心门板，实心锁栓，电机驱动，箱内配置防潮垫和感应灯； 4. 开门方式：密码及钥匙，带电子显示。 | 17 | 台 | 248 | 4216 |  |
| 20 | 保险柜 | 1. 材质：冷轧合金一体成型； 2. 开门形式：单门，前侧开门； 3. 结构：内分三层，上层为私密收纳暗箱，下层搁板可调节； 4. 开门方式：密码，应急钥匙； 5. 功能：语音操作指示； 6. 工艺：箱体钢板厚≥3mm，箱门厚≥8mm。 | 1 | 台 | 880 | 880 |  |

三、商务要求

3.1 质量保证：

项目质保期要求：在质保期内，如在正常使用过程中出现的质量问题，供应商须负责免费维修或调换；质保期内被更换的零部件质量保证期再延续1年。

3.2 售后技术服务要求：

服务期限：售后服务标准必须与该产品出厂市场标准服务一致，保修时间请根据产品自项目验收合格之日起计算。

供应商需提供7\*24小时的技术支持服务；1小时电话响应；故障报修后4小时解决问题，若要求期限内无法维修好，供应商应在 12小时内提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供采购人使用，直至故障货物修复。

3.3 付款方式：

项目经采购人验收合格且收到供应商开具的发票后7个工作日内一次性支付合同款。

四、工期及供货地点要求

4.1 工期要求：自签订合同后 20日历天内交货，交货后 5日历天内完成安装、调试。供应商需提供安装、调试服务实施方案，根据货物交付时间节点，落实送货安装时间和人员安排，确保按期交付使用。

4.2 供货（安装）地点要求：丽水学院校内，按采购人指定地点、位置安装，全部货物及随附单证和技术资料等送达采购人指定地点。

五、安装、调试、验收要求

5.1 安装要求：按采购人要求安装。

5.2 调试要求：智能水控平台按要求与指定开水器对接。开水机安装牢固，无漏水等不良现象。电子房价牌安装牢固，并根据采购人要求正常使用。电脑安装相应软件，和打印机连接正常。干手机安装牢固，无松动。对讲机通话正常。

5.3 验收要求：按行业通行标准、厂方出厂标准和乙方投标文件的承诺。

5.4 采购人在到货后的 3 个工作日内对货物进行验收；需供应商对货物或系统进行安装调试的，安装完成后进行10天的试运行，采购人在货物试运行结束后7个工作日内由采购人自行组织验收。验收合格的，由甲方签署验收单并加盖单位公章。

六、其他

本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价，包括运输费、人工费、材料和工程设备费、送货至采购人指定地点、上门勘查设计安装方案、设备安装、调试等。

**第四章 合同格式（范本）**

合同编号：

　　　 (甲方) 　　　(项目名称)经 (采购代理机构)以　　　　号询价文件在 年 月 日进行采购。经询价小组评定 　　　　 　 (乙方) 为成交人。甲乙双方依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》，在平等自愿的基础上，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

**1.合同文件**

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

a. 本合同书

b. 成交通知书

c. 成交人响应文件 (含澄清内容)

d. 变更补充文件 (含澄清修改文件)

e. 询价文件

**2. 标的物品**

2.1 标的名称： ；

2.2 标的数量： ；

2.3 标的质量：　　　　　　　　　 　 。

**3. 合同总价款**

3.1本合同项下货物总价款为人民币 （大写）（¥：） ，分项价款在“投标报价表”中有明确规定。

3.2本合同总价款包含产品、产品标准配件、定制LOGO、备品备件、专用工具、包装、工时、运输、装卸、保险、税金、设备保护、安装、调试与试运行、培训、保修、售后服务费以及实施本项目所需的其他一切费用，采购人不再另行支付任何费用。

3.3本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

3.4本合同执行期间合同总价款不变。

3.5产品清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备  名称 | 品牌 | 规格型号 | 数量 | 单价（元） | 单项合计（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 总价合计（元） | | | | | |  |

**4.权利保证**

乙方保证提供的货物不存在对任何第三方侵权行为（包括商标、专利、版权、知识产权等）。若发生侵权行为，由乙方负全责，应承担由此发生的一切经济和法律责任，并赔偿甲方 10 %的合同货款的。

**5.质量保证**

5.1乙方须保证货物与响应文件相一致，货物是原厂生产的、全新、未使用过的；货物完全符合国家有关法律、法规、规章的规定，如：中国强制性产品认证制度；货物完全符合国家有关部门最新颁布强制性技术质量规范的；货物符合合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

5.2乙方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的故障负责，由此引发的风险和费用将由乙方承担。

5.3根据甲方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应尽快以书面形式通知乙方。乙方在收到通知后天内应维修或更换有缺陷的货物或部件。

5.4如果乙方在收到通知后 2 天内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。

5.5其他 /

**6.技术资料**

6.1乙方应将每台设备和仪器的中文技术资料完整一套，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南和／或服务手册和示意图等随同每批货物一起发运。

6.2如果甲方确认乙方提供的技术资料不完整或在运输过程中丢失，乙方将在收到甲方通知后 7 天内将这些资料寄给甲方。

6.3其他 /

**7.包装要求**

7.1除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

7.2每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

**8.交货时间、方式、地点**

6.1 工期要求：自签订合同后 日历天内交货，交货后 日历天内完成安装、调试。供应商需提供安装、调试服务实施方案，根据货物交付时间节点，落实送货安装时间和人员安排，确保按期交付使用。

6.2 供货（安装）地点要求：丽水学院校内，按采购人指定地点、位置安装，全部货物及随附单证和技术资料等送达采购人指定地点。

**9.检验和验收**

9.1乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

9.2货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好；甲方须按照采购合同规定或询价文件的技术、服务等要求组织对供应商履约的验收，并出具验收书，验收书应当包括每一项技术、服务等要求的履约情况。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。

大型或者复杂的项目，甲方应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收。

9.3甲方应当在到货后的 个工作日内对货物进行验收；需要乙方对货物或系统进行安装调试的，甲方应在货物安装调试完毕后的 个工作日内进行质量验收。验收合格的，由甲方签署验收单并加盖单位公章。询价文件对检验期限另有规定的，从其规定。

9.4货物和系统调试验收的标准：按行业通行标准、厂方出厂标准和乙方投标文件的承诺（详见合同附件载明的标准，并不低于国家相关标准）。

9.5甲方有在货物制造过程中派员监造的权利， 乙方有义务为甲方监造人员行使该权利提供方便。

9.6制造厂对所供货物进行机械运转试验和性能试验时，乙方必须提前通知甲方。

9.7本项目第三方参与验收： /

其他 /

**10.伴随服务／售后服务**

10.1整机质保期为 年。乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及响应文件所附的“售后承诺”提供服务。

10.2：在质保期内，如在正常使用过程中出现的质量问题，乙方无条件负责维修或调换；质保期内被更换的零部件质量保证期再延续1年。

10.3乙方需提供7\*24小时的技术支持服务；1小时电话响应；故障报修后4小时解决问题，若要求期限内无法维修好，乙方应在 12小时内提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

10.4乙方可提供的其他售后服务。

**11.履约保证金**

乙方应在2024年 月 日前按询价文件的规定交纳履约保证金。

（1）履约保证金的形式：

（2）履约保证金金额**，**人民币 贰万 元整（¥ 20000.00 ）。

（3）履约保证金的退还：以电汇、转账方式提交的，提供的最后一批货物质量和服务符合合同约定并经验收合格的，其履约保证金按规定要求由采购人在15个工作日内（寒暑假、特殊情况除外）无息退还。以履约保函方式提交的，履约保函应在合同履行至最后一批货物验收合格之日完全有效，货物验收合格后自动失效。

（4）合同履约过程中，乙方如有违反合同约定事项时，甲方将根据合同约定，视情节严重予以扣除保证金。

**12.货款支付**

12.1本合同项下所有款项均以人民币支付。

12.2货款支付方法：

项目经甲方验收合格且收到乙方开具的发票后7个工作日内一次性支付合同款。

**13.违约责任**

13.1甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的 %违约金。

13.2甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期天甲方向乙方偿付欠款总额的 0.5‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 3 %。

13.3如乙方不能交付货物，甲方有权扣留全部履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价 5 ％的违约金。

13.4乙方逾期交付货物的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的 1 ‰的滞纳金。如乙方逾期交货达 20 天，甲方有权解除合同，解除合同的通知自到达乙方时生效。

在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时交货情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间；不认可乙方不能按时交货理由的，按逾期交付货物处理。

13.5乙方所交付的货物品种、型号、规格、技术指标不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方应向甲方支付货款总额 3 %的违约金。

13.6在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款，并按第13.3款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

13.7乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总价款的 10 %向甲方承担违约责任。

13.8乙方在承担上述13.3～13.7款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

**14.合同的变更和终止**

除《政府采购法》第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，双方不得擅自变更、中止或终止合同。

**15.不可抗力**

15.1如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

15.2受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方，并尽快将有关部门出具的证明文件送达另一方。

15.3不可抗力使合同的某些内容有变更必要的， 双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

**16.争议的解决**

16.1因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

16.2因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第16.2.2种方式解决争议：

16.2.1向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

16.2.2向 丽水 仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

16.3在仲裁期间，本合同应继续履行。

**17.合同生效及其他**

17.1合同经双方负责人或被委托人签字并加盖单位公章。

17.2合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，签书面补充协议采购监督部门报备案，方可作为合同不可分割的一部分。

17.3本合同自签订之日起生效。

17.4本合同一式四份，甲乙双方各执二份。

17.5本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲 方（单位名称）： 乙 方（单位名称）：

名 称：(单位公章) 名 称：(单位公章)

年 月 日 年 月 日

授权代表(签字或盖章)： 授权代表(签字或盖章)：

地 址： 地 址：

邮政编码： 邮政编码：

电 话： 电 话：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

**（本合同仅作示范文本，具体以双方签定的正式合同为准，合同内容不得违背本询价文件实质性要求。）**

**第五章 询比价相关文件格式**

**报价文件格式**

**报价文件封面及外层包装封面格式**

（正本）或（副本）

采购编号：

项目名称：

文件名称：报价文件

供应商名称（盖章）：

供应商地址：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

时间：在 年 月 日 时 分之前不得启封

**目录**

1、报价单

2、公司有效营业执照复印件

3、授权委托书

4、采购资格承诺函

5、无重大违法记录声明书

6、项目技术方案承诺

7、技术规格偏离表

8、商务偏离表

9、货物清单

**1、报价单**

采购编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **数量** | **单位** | **单价最高限价（元）** | **单价报价（元）** | **单项报价合计（元）** |
| 1 | 开水机（一开一温） | 2 | 台 | 2560 |  |  |
| 2 | 消毒柜 | 3 | 台 | 900 |  |  |
| 3 | 洗衣机 | 3 | 台 | 6000 |  |  |
| 4 | 电吹风机 | 148 | 只 | 300 |  |  |
| 5 | 条形台灯 | 150 | 只 | 117 |  |  |
| 6 | 立式电子显示屏 | 2 | 台 | 4000 |  |  |
| 7 | 台式电脑 | 1 | 台 | 4000 |  |  |
| 8 | 一体机 | 3 | 台 | 5000 |  |  |
| 9 | 笔记本电脑 | 1 | 台 | 5000 |  |  |
| 10 | 多功能一体机 | 1 | 台 | 2000 |  |  |
| 11 | 针式打印机 | 1 | 台 | 2000 |  |  |
| 12 | 多功能复合一体机 | 1 | 台 | 6000 |  |  |
| 13 | 电热水壶 | 170 | 套 | 50 |  |  |
| 14 | 蒸汽挂烫机 | 2 | 台 | 430 |  |  |
| 15 | 自动擦鞋机 | 1 | 台 | 685 |  |  |
| 16 | 干手器 | 3 | 台 | 350 |  |  |
| 17 | 对讲机 | 20 | 台 | 450 |  |  |
| 18 | 小冰箱 | 68 | 台 | 480 |  |  |
| 19 | 保险箱 | 17 | 台 | 248 |  |  |
| 20 | 保险柜 | 1 | 台 | 880 |  |  |
| **总价合计（元）** | | | | | |  |

注：

**1、报价应包含产品、产品标准配件、定制LOGO、备品备件、专用工具、包装、工时、运输、装卸、保险、税金、设备保护、安装、调试与试运行、培训、保修、售后服务费以及实施本项目所需的其他一切费用，采购人不再另行支付任何费用**。

**▲2、单价报价高于采购文件中规定的单价限价的作无效标处理。**

负责人（或委托代理人）签字或盖章：

供应商盖章：

日 期：

**▲2、公司有效营业执照复印件**

要求：

1.提供有效的营业执照复印件；

**▲3、授权委托书**

（代理机构名称） ：

我 （负责人姓名）系 （供应商全称）的负责人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）以我方的名义参加就贵方组织的 （采购项目名称）（采购编号：　　　　）项目的询价活动，并代表我方全权办理针对上述项目的询价、开标、评审、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或盖章事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知送达贵方以前，本授权委托书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此声明。

负责人签字或盖章：

供 应 商 盖 章：

日 期：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附：1、委托代理人工作单位： 职务：

身份证号码：　　　　　　　　　　 性别：

**注：**1、供应商为法人企业的，其负责人为其法定代表人；供应商为其他组织的，其负责人为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2、委托人为上述条款中的负责人。

3、本“授权委托书”需附负责人和委托代理人身份证件复印件，如复印件不清晰或错误的，后果由供应商承担。

负责人身份证件复印件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

委托代理人身份证件复印件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

**▲4、采购资格承诺函**

我单位 （供应商全称） 参与 （项目名称） （项目编号： ）询价，郑重承诺具备下列条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加本项目询价活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录（包括行贿犯罪记录）。

6.询价截止时间前未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单**（注：本项内容以代理机构在资格审查现场查询为准）。**

**如有虚假，采购人可取消我单位的任何资格（投标/中标/签订合同），我单位对此无任何异议。**

**特此承诺！**

负责人（或委托代理人）签字或盖章：

供应商盖章：

日 期：

**▲5、无重大违法记录声明书**

（代理机构名称）：

我方参与的 （采购项目名称）（采购编号：　　 　　）项目的询价活动，我方郑重声明，我方参加本项目询价活动前三年内无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商（盖章）：

二〇二四年 月 日

**6、项目技术方案承诺**

内容要求：

供应商须根据第三章技术要求逐条作出满足或更优的详细承诺，缺项漏项产生的风险由供应商自行承担。

负责人（或委托代理人）签字或盖章：

供应商盖章：

日 期：

**7、****技术规格偏离表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 投标产品名称 | | 询价文件要求 | 投标产品详细规格 | 偏离情况详细说明 | 备注 |
| 产品名称 | 品牌型号 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … | … | … |

注：

请各供应商参照询价文件严格按以下要求认真填写偏离表：

1.供应商应根据投标货物的实际规格，并对照询价文件要求，对确实存在投标规格要求与询价文件要求有偏离的情况，应真实、认真的填写本表。无偏离部分无需填写到本表内，“投标产品名称”栏注明偏离产品的名称；“投标产品详细规格” 栏注明投标产品的详细技术参数；“偏离情况详细说明”栏注明详细的偏离指标及说明；“备注”栏注明此项偏离为“正偏离”或“负偏离”；供应商应任何原因漏写或缺项或填写不正确的，后果由供应商自行承担。

2.供应商真实填写本表，并对其真实性负责。协商小组将根据评审办法和细则进行打分。）如某项非实质性投标规格实际为“负偏离”，而供应商注明为“正偏离”或不注明的，协商小组可对此项偏离按评审办法加倍减分。

3. 供应商注明的偏离情况只作为评审专家评定的参考，最终是否构成偏离或实质性偏离情况应由协商小组决定。

4.不允许存在实质性负偏离。（询价文件中“▲”条款为实质性条款）

5.投标规格的实际偏离情况以协商小组综合评价为准，解释权属协商小组。

**8、商务偏离表**

采购项目：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件条目号 | 采购文件要求 | 投标响应 | 是否偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：供应商若不填写，则视为完全响应采购文件要求。

负责人（或委托代理人）签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

　　　　　　　　　　　　　 供应商盖章：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_

日 期：

**9、货物清单**

采购项目：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 产地 | 品牌 | 规格  型号 | 数量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

负责人（或委托代理人）签字或盖章：

供应商盖章：

日 期：